

Anmeldung

Anmeldeschluss jeweils ein Monat vor Seminarbeginn!

Mail verwaltung@kifas.org | Fax **09972 / 9414-65**
Post **kifas gemeinnützige GmbH**
Hofgartenstraße 2 | 93449 Waldmünchen

Kosten

Schulungskosten je Teilnehmenden 425,00 Euro

- Tagungspauschale / Unterkunft + Verpflegung
ODER 160,00 Euro
- Tagungspauschale / Tagesgast
(ohne Frühstück und Abendessen) 50,00 Euro

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen.

Schulung _____

Termin _____

Veranstaltungsort _____

Teilnehmer*in

Vorname, Name _____

ggf. weitere/r
Teilnehmer*in _____

Rechnungsadresse

Dienststelle _____

ggf. Abteilung _____

Straße/HS-Nr. _____

PLZ/Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit der inhaltlichen Ausschreibung, den ABGs sowie mit der Ausfallgebührrregelung einverstanden (siehe www.kifas.org).
Ich willige in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten zu den in der Datenschutzerklärung genannten Zwecken ein.

Ort, Datum

Unterschrift



kifas gemeinnützige GmbH
Hofgartenstraße 2
93449 Waldmünchen
Tel. 09972/9414-67
Fax 09972/9414-65
www.kifas.org
verwaltung@kifas.org



Besuchen Sie uns im Internet

www.kifas.org



2019 NEU

Vertrauensvolle
Zusammenarbeit gestalten

TANDEMSEMINARE FÜR
MITARBEITERVERTRETUNGEN
UND DIENSTGEBER



Dienstleister
FÜR DIENSTGESMEINSCHAFT

Vorwort

Im Rahmen der vertrauensvollen Zusammenarbeit zwischen Mitarbeitervertretung und Dienstgeber stoßen häufig unterschiedliche Interessen aufeinander, die in einem geordneten Verfahren zum Ausgleich gebracht werden sollen. Aus den Regeln der Mitarbeitervertretungsordnung ergibt sich die Verpflichtung, gemeinsam Verantwortung für die Mitarbeitenden und die Einrichtung zu tragen.

Die Mitarbeitervertretungsordnung beschreibt Rechte und Pflichten beider Seiten.

Um in diesem Rahmen die vertrauensvolle Zusammenarbeit zu gewährleisten ist es notwendig, die Regelungen der MAVO zu kennen und einrichtungsspezifisch anzuwenden.

Lernen Sie gemeinsam!

Wir laden Sie ein, als Tandem aus Mitarbeitervertretung und Dienstgeber an unseren Schulungen teilzunehmen.

Referenten

Christoph Jacobowsky

Politikwissenschaftler M.A. Wirtschaftsjurist L.L.B.,
kifas gemeinnützige GmbH

Frank Lauterbach

Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht, Fachanwalt für Insolvenzrecht, gepr. Wirtschaftsassistent, wirtschaftlicher Berater der Mitarbeiterseite der Regionalkommission Bayern

Christian Wiszkocsill

Fachanwalt für Arbeitsrecht, Steuerrecht, Handels- und Gesellschaftsrecht, Dozent für Arbeitsrecht und Betriebsräteschulungen, IHK und Handwerkskammer, VDAA

Die aktiven und passiven Beteiligungsrechte der MAV

Juristische Grundlagen vertrauensvoller Zusammenarbeit

Dienstgeber und MAV sind aufgefordert, vertrauensvoll zusammenzuarbeiten und sich bei der Erfüllung der Aufgaben gegenseitig zu unterstützen (§ 26 Abs. 1 MAVO). Ziel ist, einen fairen Ausgleich zwischen den Interessen der Einrichtung und den Interessen der Mitarbeitenden zu finden.

Lernen Sie den rechtlichen Rahmen kennen, in dem sich die vertrauensvolle Zusammenarbeit entfaltet!

Modul – Rechtsstellung der MAV, §§ 15 – 20 MAVO

- Freistellung
- Schulungsanspruch
- Kosten
- Schutzvorschriften

Modul – Grundlagen der Beteiligungsrechte, §§ 26 – 37 MAVO

- Allgemeine Aufgaben und Information
- Anhörung und Mitberatung
- Vorschlagsrecht
- Zustimmung
- Antragsrecht



inkl. MAVO-MAPP Band 1

Termin

18./19.03.2019 Kloster St. Josef, Neumarkt

Referent

Christoph Jacobowsky

Gestaltung der Arbeitszeit

Vertrauensvolle Zusammenarbeit praktisch

Die Arbeitszeit ist ein zentrales Element des Arbeitsverhältnisses. Sie bestimmt und gestaltet den Umfang der Leistung der Mitarbeitenden. Dabei sind eine Vielzahl von Vorschriften und Schutzbestimmungen zu beachten, die sich fortlaufend dynamisch ändern. Dienstgeber und MAV können in einrichtungsspezifischen Regelungen die gesetzlichen Bestimmungen ausgestalten.

Machen Sie sich gemeinsam mit den Vorschriften zur Arbeitszeit vertraut und finden Sie passgenaue Lösungen für Ihre Einrichtung!

Modul – Grundlagen der Arbeitszeit

- Arbeitsvertrag, AVR/ABD und Arbeitszeitgesetz
- das kirchliche Arbeitsrecht im Kontext

Modul – Arbeitszeit und Vergütung

- regelmäßige Arbeitszeit (Vollzeit und Teilzeitarbeit; durchschnittliche Berechnung)
- Arbeit über die regelmäßige Arbeitszeit hinaus (Überstunden/Mehrarbeit, Bereitschaftsdienst, Rufbereitschaft)
- Arbeitszeitkonto
- zuschlagspflichtige Arbeitszeit (Sonntags- und Feiertagsarbeit, Nachtarbeit, Schicht- und Wechselschichtarbeit)
- Erholungsurlaub

Modul – Arbeitszeit und Mitbestimmung

- Kontrolle der Ist-Zeit und Zustimmung zur Soll-Zeit
- Dienstvereinbarungen zur Arbeitszeit

Modul – Arbeitszeit und Arbeitnehmerschutz

- Festlegung der Arbeitszeit durch Weisung
- Höchstarbeitszeit; Pausen und Ruhezeiten; Sonn- und Feiertagsarbeit

Termine

03./04.06.2019 Hotel am alten Park, Augsburg
16./17.09.2019 Kloster St. Josef, Neumarkt

Referenten

Frank Lauterbach
Christoph Jacobowsky

Die Dienstvereinbarung

Die „hohe Kunst“ der vertrauensvollen Zusammenarbeit

Die Gestaltung der Arbeitsbedingungen ist ein zentrales Element der betrieblichen Mitbestimmung. Aber erst in Form von Dienstvereinbarungen entfalten Regelungen ihre normative Kraft. Die inhaltlichen Gestaltungsmöglichkeiten und die rechtlichen Bedingungen haben eine besondere Bedeutung für den Dienstgeber und die MAV.

Lernen Sie diese in unserem Seminar kennen!

Modul – Rechtliche Grundlagen

- Dienstvereinbarungen vs. kirchliche Arbeitsvertragsordnungen
- Unmittelbare und zwingende Geltung der Dienstvereinbarung
- Formerfordernisse
- Beendigung von Dienstvereinbarungen

Modul – Ausgewählte Regelungsgegenstände einer Dienstvereinbarung

- Arbeitsentgelte und sonstige Arbeitsbedingungen
- Beginn und Ende der täglichen Arbeitszeit
- Richtlinien Urlaubsplan/Urlaubsregelungen
- EDV-gestützte Leistungs- und Verhaltenskontrolle

Modul – Aufbau einer Dienstvereinbarung zur Arbeitszeit

- Planspiel „Verhandlung und Abschluss einer Dienstvereinbarung“
- Reflexion und Ergebnissicherung

Termin

30.09./01.10.2019 Hotel am alten Park, Augsburg

Referenten

Christian Wiszkocsill
Christoph Jacobowsky

Für wen?

Mitarbeitervertretungen und Dienstgeber – wir freuen uns, wenn Sie als „Tandems“ an den Veranstaltungen teilnehmen!

Die Genehmigung der Schulungen wurde beim Erzbischöflichen Ordinariat München-Freising beantragt.

Schulungszeiten

1. Schulungstag

10.00 Uhr Beginn
12.15 Uhr Mittagessen
13.30 Uhr Nachmittageinheit
18.00 Uhr Abendessen

2. Schulungstag

8.00 Uhr Frühstück
9.00 Uhr Vormittageinheit
12.15 Uhr Mittagessen
13.30 Uhr Nachmittageinheit
17.00 Uhr Ende

Anmeldung

Anmeldung über das Online-Anmeldeformular auf unserer Internetseite, per e-Mail oder mit dem umseitigen Anmeldeformular.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Sie erhalten nach Ihrer Anmeldung eine schriftliche Bestätigung.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (www.kifas.org/AGB).

